

**План мероприятий (дорожная карта)
по подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Климовском районе в 2024-2025 учебном году**

1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
Мероприятия		Дата проведения мероприятий	Ответственный
1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в Климовском районе	август 2024г	Толочко Н.А. методисты РМК
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовской педагогической конференции, совещаниях с руководителями ОУ, семинарах учителей-предметников по вопросам предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11: «Государственная итоговая аттестация: итоги и перспективы»	август 2024 г	Однорядцев Е.И. Толочко Н.А. Ломако Е.В.
3.	Подготовка и предоставление в Департамент образования и науки Брянской области, БРЦОИ отчетных материалов по проведению ЕГЭ	август 2024г	Толочко Н.А.
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении» I и II степеней	август 2024г	Толочко Н.А. руководители ОУ
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений по учебным предметам, по которым сдается ГИА-9 и ГИА-11			
1.1.	Трансляция эффективных педагогических практик образовательных учреждений (далее – ОУ) с наиболее высокими результатами ГИА в 2024 году	в течение года	Толочко Н.А. Ломако Е.В. методисты РМК
1.2	Оказание методической помощи (консультационной) помощи учителям по организации работы с одаренными учащимися по всем учебным предметам	в течение года	Ломако Е.В. методисты РМК руководители ОУ

1.3	Реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования на 2024-2025 учебный год в общеобразовательных учреждениях, имеющих наиболее низкие результаты по итогам проведения ЕГЭ в 2024 году	в течение года	Толочко Н.А. Ломако Е.В. руководители ОУ
1.4	Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими результатами обучения	в течение года	Толочко Н.А. Ломако Е.В.
1.5	Реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования на 2023-2027 уч. г. в общеобразовательных учреждениях Брянской области	в течение года	Толочко Н.А. Ломако Е.В. руководители ОУ
1.6	Организация индивидуальных консультаций, прохождения курсов повышения квалификации для учителей общеобразовательных школ, выпускники которых не преодолели минимального порога по учебным предметам	в течение года	Ломако Е.В. руководители ОУ
1.7	Определение перечня тем и заданий, вызвавших затруднения при выполнении учащимися экзаменационной работы на ГИА, для включения в план проведения методических семинаров вопросов по методике их выполнения	август 2024 г	Ломако Е.В. методисты РМК
1.8	Организация прохождения курсов повышения квалификации для учителей- предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	по плану ГАУ ДПО «БИПКРО»	Ломако Е.В. руководители ОУ
1.9	Участие учителей-предметников в областных семинарах по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	по плану ГАУ ДПО «БИПКРО»	Ломако Е.В. руководители ОУ
1.10	Проведение практических семинаров для педагогических работников по ознакомлению с изменениями в нормативно-правовой базе ЕГЭ, ОГЭ и формированию мотивационных установок участников образовательного процесса по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	в течение года по отдельному плану	Ломако Е.В. методисты РМК
1.11	Оказание методической (консультационной) помощи учителям и учащимся при подготовке и сдаче русского языка, математики, предметов по выбору.	в течение года	Ломако Е.В. методисты РМК
1.12	Представление опыта педагогов по вопросам подготовки к ГИА в рамках научно-практических конференций, совещаний, методических семинаров	в течение года	Ломако Е.В.
2.Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку			
2.1	Проведение семинаров, мастер-классов, участие в вебинарах по	по отдельному плану	Ломако Е.В.

	подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку (далее ИС-9)		Однодворцева М.В.
2.2.	Оказание методической (консультационной) помощи учителям и учащимся при подготовке к ИС-9 в 9 классе	в течение года	Ломако Е.В. Однодворцева М.В.
2.3	Подготовка учащихся к ИС-9 Коррекция подготовки учащихся к ИС-9 в дополнительные дни Анализ проведения и результатов ИС-9	сентябрь 2024г-январь 2025г по отдельным графикам ОУ	Однодворцева М.В. руководители ОУ
3. Подготовка к итоговому сочинению (изложению)			
3.1	Проведение семинаров, мастер-классов, участие в вебинарах по подготовке к написанию итогового сочинения (изложения) и ЕГЭ по русскому языку (далее ИС-11)	по отдельному плану	Ломако Е.В. Однодворцева М.В.
3.2.	Участие в вебинарах, совещаниях для МОУО и руководителей ОУ по вопросам организации и проведения ИС-11	октябрь-ноябрь 2024г	Толочко Н.А. Однодворцева М.В. руководители ОУ
3.3.	Оказание методической (консультационной) помощи учителям и учащимся при подготовке к ИС-11	в течение года	Ломако Е.В. Однодворцева М.В.
3.4.	Подготовка учащихся к итоговому сочинению (изложению) Коррекция подготовки учащихся к ИС-11, получивших неудовлетворительный результат, для повторной сдачи в дополнительные дни Анализ проведения и результатов ИС-11	сентябрь-декабрь 2024г январь-апрель 2025г	Однодворцева М.В. руководители ОУ
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	сентябрь 2024г - май 2025 г	Толочко Н.А.
2.	Подготовка проектов постановлений и распоряжений главы администрации Климовского района	сентябрь 2024г - май 2025 г	Однодворцев Е.И. Толочко Н.А.
3.	Издание приказов РОО об организации и проведении устного собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-25 учебном году в Климовском районе	сентябрь 2024г - июнь 2025г	Однодворцев Е.И. Толочко Н.А.

4 .	Доведение до общеобразовательных учреждений нормативных и распорядительных документов по организации и проведению устного собеседования, итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	в течение года	Толочко Н.А.
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Планирование расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Климовского района в 2025 году, в том числе на: -дооснащение ППЭ; -каналы связи; -организацию подвоза учащихся на ППЭ	сентябрь-декабрь 2024 г	Однодворцев Е.И. Юхневская Л.В.
2.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11:	в течение года	Однодворцев Е.И. Толочко Н.А.
2.1.	Оснащение ППЭ техническими средствами для проведения ГИА в основной период	февраль– апрель 2025г	Однодворцев Е.И. Толочко Н.А.
2.2.	Закупка расходных материалов для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	апрель – май 2025г	Однодворцев Е.И. Толочко Н.А.
3.	Финансирование мероприятий по проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Юхневская Л.В.
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие специалистов , привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в федеральных и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение года	Толочко Н.А. руководители ОУ
2.	Участие педагогов в обучающих семинарах федеральных и региональных уровней для членов предметных комиссий (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации	по отдельному плану- графику	Толочко Н.А. руководители ОУ
3.	Участие педагогов в семинарах для экспертов предметных комиссий, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ)	по плану ФИПИ	Толочко Н.А. руководители ОУ
4.	Участие начальника РОО в совещаниях с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования, по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь, ноябрь 2024г., февраль, апрель 2025 г	Однодворцев Е.И.
5.	Участие в обучающих семинарах для муниципальных администраторов, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2025 году, руководителей ОУ по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь, декабрь 2024г, март, май 2025г	Толочко Н.А.

6.	Организация и проведение семинаров для учителей русского языка и литературы по разбору критериев оценивания, структуры итогового сочинения (изложения), подготовке учащихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	сентябрь-ноябрь - 2024 г	Ломако Е.В. Однодворцева М.В.
7.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, в том числе привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать полного комплекта экзаменационных материалов в ППЭ» и «Сканирование ЭМ в ППЭ, с последующим тестированием: - членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ ГИА; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - ответственных за внесение сведений в РИС; - общественных наблюдателей; -специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	февраль - май 2025г	Толочко Н.А.
8.	Организация дистанционного обучения специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	март-май 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ
9.	Участие в вебинарах ФБГНУ «ФИПИ» для экспертов ПК субъектов РФ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ в 2025 году	май-июнь 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ
10.	Участие представителей родительских комитетов ОУ в проведении совещания (в режиме видеоконференции)	январь, апрель 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ
11.	Обеспечение подготовки лиц, подавших заявление на участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей	март-май 2025г	Толочко Н.А.
12.	Подготовка публикаций в районных СМИ по просвещению лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей	в течение года	Толочко Н.А.
13.	Тестирование системы видеонаблюдения перед проведением основного, дополнительного периодов ЕГЭ	по графику Ростелекома	Толочко Н.А.
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	в течение года	Толочко Н.А.

2.	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности сбора и передачи сведений в РИС, материалов экзаменов в БРЦОИ, результатов ГИА	в течение года	Толочко Н.А. Ламыго В.С.
3.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению онлайн-наблюдения в ППЭ, с ГБУЗ «Климовская ЦРБ» по организации медицинского сопровождения участников ГИА, с ОП МО МВД России «Новозыбковский» по обеспечению охраны правопорядка в ППЭ, ООО «Брянскэлектро» по обеспечению бесперебойной подачи электроэнергии, Управлением Роскомнадзора по Брянской области по вопросам работы приборов подавления сигналов сотовой связи.	в течение года	Однорядцев Е.И. Толочко Н.А.
4.	Проверка готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	февраль-май 2025г	Толочко Н.А.
5.	Оснащение ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи, проверка наличия металлодетекторов	апрель-июнь 2025г сентябрь 2025г	Толочко Н.А.
6.	Подготовка предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	сентябрь, октябрь 2024 года	Толочко Н.А. Ламыго В.С. руководители ОУ
7.	Внесение данных в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема»	в соответствии с утвержденными сроками	Толочко Н.А. Ламыго В.С. руководители ОУ
8.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в итоговом собеседовании; 3) в ГИА-11; 4) в ГИА-9 в досрочный и основной периоды 2025 г; в дополнительный (сентябрьский) период 2025 г	ноябрь 2024г-март 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ
9.	Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов и их доставку в ППЭ	апрель -май 2025г	Однорядцев Е.И. Толочко Н.А.
10.	Проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения РФ и Рособрназором	февраль-сентябрь 2025г	Однорядцев Е.И. Толочко Н.А.
11.	Организация ознакомления с результатами ГИА (в том числе после подачи апелляций)	согласно графику обработки ЭМ и	Толочко Н.А. руководители ОУ

		графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	
12.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Толочко Н.А. руководители ОУ
13.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ	по отдельному плану	Толочко Н.А. Ламыго В.С.
14.	Представление кандидатур педагогов для включения в состав предметных комиссий по общеобразовательным предметам	декабрь 2024 г	Толочко Н.А. методисты РМК руководители ОУ
15.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения):		
15.1	Предоставление сведений об участниках итогового сочинения (изложения) и местах его проведения	октябрь-ноябрь 2024г	Толочко Н.А. руководители ОУ
15.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового сочинения как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
15.3	Предоставление сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	в соответствии со сроками, утвержденными Рособрнадзором	Ламыго В.С. руководители ОУ
15.4	Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительные сроки	декабрь 2024г – апрель 2025г	Толочко Н.А. Однодворцева М.В. руководители ОУ
15.5	Организация участия общественных наблюдателей в местах проведения ИС-11 с целью контроля за ходом проведения ИС	ноябрь-декабрь 2024г	Толочко Н.А. руководители ОУ
15.6	Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	за 2 недели до дня проведения ИС-11	Толочко Н.А. руководители ОУ
16.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку:		

16.1	Предоставление сведений об участниках ИС-9 и местах его проведения	декабрь 2024г-январь 2025г	Толочко Н.А. Ламыго В.С. руководители ОУ
16.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования как допуска к ГИА по программам основного общего образования	октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
16.3	Предоставление сведений об участниках итогового собеседования в РИС	в соответствии со сроками, утвержденными Рособрнадзором	Ламыго В.С. руководители ОУ
16.4	Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9	декабрь 2024г	Толочко Н.А. Одноворцева М.В. руководители ОУ
16.5	Подготовка работников ОУ, участвующих в организации и проведении ИС-9	декабрь 2024г-январь 2025г	Толочко Н.А. Одноворцева М.В. руководители ОУ
16.6	Организация участия общественных наблюдателей в местах проведения ИС-9 с целью контроля за ходом проведения ИС	январь 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ
16.7	Организация и проведение ИС-9 как условия допуска к ГИА-9	февраль – май 2025г	Толочко Н.А. Одноворцева М.В. руководители ОУ
17	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов		
17.1	Сбор сведений об учащихя, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов для обеспечения создания условий прохождения ГИА -9, ГИА-11	январь 2025 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
17.2	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	в течение учебного года	Толочко Н.А. руководители ОУ
17.3	Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	в течение учебного года	Толочко Н.А. руководители ОУ
17.4	Создание материально-технических условий в ППЭ для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов: 1) наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов,	в течение всего периода проведения ГИА-9 и ГИА-11	Одноворцев Е.И. Толочко Н.А. руководители ОУ

	широких проходов внутри помещения между предметами мебели и свободного прохода на инвалидной коляске к рабочему месту; 2) выделение специализированных аудиторий; 3) оснащение кабинетов звуковоспроизводящей техникой как коллективного, так и индивидуального пользования; 4) организация специального освещения (наличие устройств и индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс); 5) наличие достаточного количества специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля; 6) приобретение компьютера со специализированным программным обеспечением; 7) увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа; 8) привлечение ассистентов; 9) организация ППЭ на дому		
17.5	Определение ППЭ на дому, в медицинских учреждениях	февраль-апрель 2025г	Толочко Н.А.
17.6	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ	февраль-апрель 2025 г.	Толочко Н.А.
18.	Организация деятельности системы общественного наблюдения:		
18.1	Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	ноябрь 2024 г.- май 2025 г.	Толочко Н.А.
18.2	Организация обучения граждан, претендующих на участие в ГИА-9 и ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей: - проведение семинаров для граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА; - организация дистанционного обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	Толочко Н.А.
19.	Подготовка пунктов проведения экзаменов к проведению ГИА-11 и ГИА-9		
19.1	Участие в обучающем семинаре для технических специалистов ППЭ по работе с системой видеонаблюдения в ППЭ	март 2025г	Ламыго В.С. Романенко М.П.
19.2	Обеспечение ППЭ средствами подавления мобильной связи	за 2 недели до проведения ГИА	Одноворцов Е.И. руководители ОУ-ППЭ

19.3	Обеспечение ППЭ металлодетекторами	за 2 недели до проведения ГИА	Одноворцев Е.И. руководители ОУ-ППЭ
19.4	Проверка готовности ППЭ в соответствии с требованиями законодательства	за 2 недели до проведения ГИА	Толочко Н.А. руководители ОУ-ППЭ
19.5	Прием ППЭ по Акту готовности	за 1 день до проведения ГИА по соответствующему образовательному предмету	Толочко Н.А. руководители ОУ-ППЭ
19.6	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года по федеральному графику	Толочко Н.А.
19.7	Обеспечение транспортного обслуживания по доставке участников ГИА от образовательного учреждения в ППЭ и обратно при проведении ГИА	в основной и дополнительный периоды проведения ГИА в 2025 году	Дедушкин Д.А. руководители ОУ
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в информационных мероприятиях, акциях Рособрнадзора	по графику Рособрнадзора	Одноворцев Е.И. Толочко Н.А. руководители ОУ
2.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2025г в СМИ: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ - специальная рубрика в районной газете «Авангард»	в течение года	Толочко Н.А.
3.	Организация работы по информированию о процедурах проведения	в течение года	Толочко Н.А.

	ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): -о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах проведения итогового собеседования; -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11; -о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11		руководители ОУ
4.	Организация работы «горячей линии» отдела образования по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Толочко Н.А.
5.	Размещение информации на официальных сайтах отдела образования, общеобразовательных учреждений по вопросам подготовки и проведения устного собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2024г - июль 2025 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
6.	Информирование учащихся, их родителей об изменениях КИМ по предметам в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	в течение года	Ломако Е.В методисты РМК руководители ОУ
7.	Подготовка информационных материалов для родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	ноябрь 2024г-апрель 2025г	Толочко Н.А.
8.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОУ	в течение года	Толочко Н.А. руководители ОУ
9.	Проведение районного собрания родителей выпускников образовательных учреждений с участием представителей департамента образования, БРЦОИ	декабрь 2024г – январь 2025 г	Одноворцов Е.И. Толочко Н.А. руководители ОУ
10.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь -декабрь 2024г, апрель-май 2025 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
11.	Проведение единого классного часа для учащихся выпускных классов, в том числе в режиме видеоконференции	апрель 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ
12.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2025г	Толочко Н.А. руководители ОУ

14.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	декабрь 2024г – апрель 2025 г	Толочко Н.А. руководители ОУ
15.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; -проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей); - подготовка памяток, размещение информации на сайтах ОУ по профилактике стрессовых состояний во время прохождения ГИА	в течение года	Грецкая Т.А. руководители ОУ
16.	Разработка в общеобразовательных учреждениях планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2024 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
17.	Подготовка памяток для участников ГИА, родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.	декабрь 2024 г., январь 2025 г.	Толочко Н.А. руководители ОУ
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: 1) мониторинг работы сайтов ОУ по информационной работе о проведении ГИА; 2) мониторинг наличия информационных стендов в ОУ; 3) мониторинг организации классных родительских собраний; 4) работа школьных "горячих линий"	в течение учебного года	Одноворцов Е.И. Толочко Н.А.
2.	Осуществление контроля за подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Одноворцов Е.И. Толочко Н.А.
3.	Контроль соответствия готовности пункта проведения ЕГЭ установленным требованиям	за сутки до начала экзамена	Одноворцов Е.И. Толочко Н.А.
4.	Контроль организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль –апрель 2025г	Одноворцов Е.И. Толочко Н.А.
5.	Контроль допуска учащихся к участию в ГИА:	в соответствии с	Одноворцов Е.И.

	-досрочный период; -основной период; -дополнительный (сентябрьский период)	графиком Рособнадзора	Толочко Н.А.
6.	Контроль работы по организации общественного наблюдения в ППЭ	в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11	Однодворцев Е.И.
7.	Мониторинг нарушений ГИА: -отчет об удаленных участниках ГИА; -отчет о принятых мерах по выявлению нарушений; -анализ «зон риска»; - мониторинг правоприменительной практики части 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в период проведения ГИА в 2025 году	в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11 в 2025г	Однодворцев Е.И. Толочко Н.А.